

Nr.1210 din 11.09.2024

Avizat în CP 06.09.2024

Aprobat în CA al școlii 09.09.2024

PLANUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ AL ȘCOLII GIMNAZIALE “ION BUTEANU” BUCEȘ PENTRU PERIOADA 2024-2028



Echipa managerială:

Director: Birău Ioan Dănuț

Consilier Educativ: Ștefan Maximiliana

Documente de referință:

- Planul de dezvoltare instituțională al Școlii Gimnaziale "Ion Buteanu" Buceș pe perioada 2024-2028
- Planul managerial al Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara 2024-2028
- Raportul privind starea învățământului din Școala Gimnazială "Ion Buteanu" Buceș
- Rapoartele comisiilor din școală pentru anul școlar 2024-2028

Calitatea educației oferită de școală se va asigura mobilizând fiecare factor implicat (cadrele didactice, elevii, conducerea școlii, părinții, comunitatea locală) în următoarele direcții de acțiune:

- Cadrele didactice:
 - o Formarea continuă
 - o Adecvare la nevoile elevilor
 - o Activitate didactică în conformitate cu documentele normative și bazate pe o metodologie centrată pe elev
 - o Evaluare și autoevaluare
- Elevii:
 - o Pregătire continuă
 - o Implicare activă și responsabilă în propria educație
 - o Participare la viața școlii
- Conducerea școlii:
 - o Asigurarea resurselor, a bazei logistice și a condițiilor pentru o educație de calitate
 - o Asigurarea comunicării interne și externe a instituției școlare
 - o Conducerea proceselor de dezvoltare instituțională

În acest sens, se va realiza planificarea activității, se vor monitoriza rezultatele învățării, se va efectua evaluarea internă și externă a întregului proces instructiv educativ derulat în școală.

La baza conceperii planului managerial pentru anul școlar 2024-2028 au stat următoarele documente: Legea Nr. 198 din 2023, Raportul privind starea învățământului preuniversitar din județul Hunedoara pentru anul 2022-2023, Raportul de autoevaluare internă pentru anul școlar 2024-2028 realizat de Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității din Școala Gimnazială "Ion Buteanu" Buceș.

Pentru elaborarea planului managerial pentru anul școlar 2024-2028 s-a realizat analiza contextului general extern sistemului de învățământ preuniversitar, respectiv analiza PESTE.

CONTEXTUL POLITIC

Contextul politic național actual al educației este conturat de politica guvernului cu privire la învățământ, în conformitate cu sistemul european de educație:

1. Programul de guvernare ;
2. Legea nr.198/2023
3. Strategia de descentralizare a învățământului preuniversitar;
4. Sprijin financiar guvernamental pentru investiții în domeniul educației;
5. Acordarea de fonduri pentru dotări materiale ale școlilor;
6. Inițierea și susținerea de către guvern a unor programe sociale:
 - acordarea suplimentului gratuit de hrană, constând în produse lactate și de panificație, pentru preșcolarii din grădinițele cu program normal și elevii din clasele P-VIII;

- acordarea de rechizite școlare gratuite pentru elevii din clasele P-VIII care provin din familii cu venituri mici;
- acordarea de sprijin material pentru achiziționarea de calculatoare Euro 200

CONTEXTUL ECONOMIC

- Nivelul mediu de dezvoltare al Comunei Buceș,
- Legislația financiară generală și specifică permite atragerea de resurse extrabugetare la nivelul unităților de învățământ;
- Interes crescut al școlii pentru încheierea unor protocoale de colaborare cu agenții economici din anumite domenii de activitate;
- Interes scăzut al agenților economici pentru sponsorizări și donații făcute către instituții de învățământ;
- Piața forței de muncă în continuă schimbare.

CONTEXTUL SOCIAL

- Scăderea populației școlare prin creșterea fenomenului de emigrare;
- Schimbarea atitudinii față de școală a elevilor și a părinților;
- Impactul social al schimbării continue în modul de evaluare - evaluări inițiale și finale clasele I-VIII, evaluări naționale;
- Impactul social al schimbărilor datorate integrării României în U.E;
- Număr mare de părinți plecați să muncească în străinătate;
- Deteriorarea mediului socio-economic și familial;
- Situație materială precară a unui număr mare de părinți
- Comunitatea locală manifestă interes pentru școală și o susține material;

CONTEXTUL TEHNOLOGIC

- Dezvoltarea mijloacelor și modalităților de informare,
- C o n e c t a r e a unităților școlare la internet;
- Utilizarea la scară largă a echipamentelor informatice;
- Dezvoltarea și diversificarea ofertelor de soft educațional;
- Îmbogățirea materialului didactic și echipamentelor existente în școli, prin programele derulate;
- Utilizarea în mică măsură a laboratorului de informatică în procesul didactic;
- P r o g r a m e europene adresate învățământului

CONTEXTUL ECOLOGIC

- Unitățile școlare nu reprezintă o sursă directă de poluare pentru mediul natural din Comuna Buceș
- Disponibilitatea tuturor factorilor educaționali în derularea unor proiecte educaționale pe teme ecologice;

ANALIZA MEDIULUI INTERN

PUNCTE TARI:

1. Personal didactic după cum urmează:
 - total cadre didactice calificate 21:
 - gradul didactic I – 12, doctorat - 2
 - gradul didactic II – 6
 - gradul definitiv – 1
 - debutanți –
 - cadre didactice necalificate – 0
 - profesori: 13 titulari, 8 suplinitori
2. Competențele științifice, metodice, de comunicare și psihopedagogice, ale majorității cadrelor didactice, reprezentând suportul obținerii performanței;
3. Atragerea elevilor către performanță, reflectate în rezultatele de la olimpiadă – o participare la faza națională la disciplina Matematică și alte premii și mențiuni.
4. Deschiderea către nou și disponibilitatea de dezvoltare profesională a personalului didactic și de conducere;
5. Interesul cadrelor didactice pentru utilizarea calculatorului, videoproiectorului la activitățile demonstrative în cadrul comisiilor metodice a învățătorilor și profesorilor;
6. Sustinerea de activități demonstrative în cadrul comisiilor metodice și a colectivelor de catedră
7. Implicarea elevilor în proiectele și programele asumate de școală, mai ales, a celor cu caracter educativ extrașcolar;
8. Reabilitarea cabinetului de informatică;
9. Existența unui cabinet de informatică și a unei baze sportive;
10. Derularea unui număr mare de activități profesionale și extracurriculare;
11. Colaborare eficientă a directorilor, cu autoritățile administrației

PUNCTE SLABE:

La nivel managerial:

1. Evaluarea permisivă a cadrelor didactice, pentru acordarea calificativelor privind activitatea pe parcursul anului școlar
2. Nu s-a respectat planul de inspecții/interasiistențele
3. Elaborarea curriculum-ului la decizia școlii nu reflectă în totalitate opțiunile elevilor și a părinților, iar încadrarea la nivelul acestor scheme orare se realizează pe rațiuni de completarea a catedrelor
4. Lipsa mediului concurențial în plan educațional (nu avem în localitate școală concurentă) determină manifestarea plafonării și implicării reduse privind introducerea elementelor de calitate în educație
5. Lipsa de experiență în derularea proiectelor cu finanțare care au ca obiectiv dezvoltarea instituțională/neimplicare
6. Elaboarea orarului școlar se bazează de cele mai multe ori pe interesele cadrelor didactice;
7. Gestionarea deficitară a cazurilor de absenteism școlar/abandon, comportamente indezirabile atât pe parcursul anului școlar cât și la încheierea situației la purtare.
8. Număr mic de elevi.
9. Neasumarea responsabilității pentru bunul mers al lucrurilor de către unele cadre didactice

La nivelul corpului profesoral:

1. Cultivarea sentimentului neputinței "Eu un pot mai mult în condițiile actuale/elevii sunt de vină/părinții nu se implică"
2. Fluctuația mare a suplinitorilor de la un an la altul, ceea ce

publice locale, pentru valorificarea resurselor financiare, la nivelul unităților de învățământ 12. Cadre didactice membre în diferite comisii județene și naționale 13. Participarea la cursuri de formare continuă a unui număr mare de cadre didactice 14. Derularea în condiții optime a activităților din cadrul catedrelor de specialitate și a comisiilor metodice cu accent pe activități demonstrative 15. Realizarea unui invatamant incluziv, cuprinderea unui număr mare de elevi de etnie rroma și a copiilor cu probleme CES. 16. Desfasurarea în condiții optime a Evaluării Naționale – clasa a VIII-a și repartizarea tuturor elevilor în liceele din județ: a) Liceul Teoretic "Avram Iancu", Brad); b) Grupul Școlar" Crișan" Crișcior: 17. Medii de admitere bune. 18. Participarea unui număr mare de elevi (cls. I-VIII) la diferite concursuri școlare organizate de ME; 19. Cuprinderea elevilor în proiecte din cadrul Calendarului Județean al activităților educative 20. Încheierea de protocoale de colaborare cu Poliția și Jandarmeria, MCDR Deva; 21. Preocupări pentru promovarea imaginii școlii prin intermediul rețelelor de socializare 22. Organizarea de activități culturale în colaborare cu Primăria în cinstea tuturor evenimentelor istorice și culturale, reprezentarea cu cinste de către elevii școlii noastre la concursurile cultural-artistice ; 23. Funcționarea relațiilor cu părinții 24. Existența unui număr suficient de volume la biblioteca școlii. 25. Existența bazei de date privind absenteismul/violența	impiedică asigurarea continuității la clasă ; 3. Conservatorismul unui segment de cadre didactice în procesul de predare-învățare, în detrimentul strategiilor centrate pe elev și pe nevoile lui de învățare și comunicare. 4. Insuficienta preocupare a cadrelor didactice în aplicarea unui plan de intervenție personalizat pentru evitarea corigentelor și abandonului școlar 5. Formalism în activitatea comisiilor. 6. Slaba preocupare a unor cadre didactice în ceea ce privește serviciul pe școală și punctualitatea la începerea și finalizarea lecțiilor 7. Insuficienta susținere din partea unor cadre didactice a activităților extracurriculare și a activităților de consiliere cu părinții 8. Nerespectarea standardelor de evaluare de către unele cadre didactice 9. Neimplicarea unor cadre didactice în pregătirea suplimentară a elevilor pentru concursuri școlare, olimpiade și evaluarea națională 10. Inactivitatea unor comisii pe probleme-lipsa unor activități concrete 11. Promovabilitate scăzută la examenele naționale VI și VIII 12. Absenteismul elevilor 13. Neimplicarea cadrelor didactice în actul decizional și educațional 14. Comunicarea deficitară cu părinții elevilor „problema” 15. Lipsa promovării activităților în presă/media
---	---

26. Organizarea și desfășurarea în condiții bune a activităților în cadrul programului "Școala altfel" și „Săptămâna verde”, 27. Actualizarea regulamentului de ordine interioară 28. Reglarea modului de circulație a documentelor școlare prin realizarea arhivei, a inventarului ei și a nomenclatorului. 29. Popularizarea în mass-media a activităților din școală pentru creșterea prestigiului instituției	La nivelul bazei materiale 1. Dotarea la nivel minimal al laboratorului de informatică: uzura calculatoarelor și scăderea numărului de calculatoare în stare de funcționare 2. Lipsa laboratoarelor de biologie, lb străine, fizică-chimie, istorie, geografie 2. Starea precară a localului de școală de la GPN Dupăpiatră 3. Lipsa autorizației ISU 4. Lipsa materialelor didactice interactive 5. Uzura fizică și morală a materialelor didactice
---	---

ANALIZA MEDIULUI EXTERN

OPORTUNITĂȚI - Politica educațională a ME și a U.E., privind respectarea principiilor unui învățământ de calitate și promovarea unui învățământ bazat pe competente, cadru creat prin adoptarea noii legi a Educației Naționale - Programe de formare continuă la nivel local, regional, național - Existența programelor comunitare, regionale, europene și a centrelor culturale din străinătate, în vederea formării continue a cadrelor didactice; - Posibilități de accesare a fondurilor europene pentru derularea unor proiecte de dezvoltare instituțională - Disponibilitatea și responsabilitatea instituțiilor comunității locale de a veni în sprijinul școlii; colaborare instituțională bună cu Inspectoratul Școlar Județean, Casa Corpului Didactic și CJRAE; - Implicarea școlii în programe naționale și europene și posibilitatea realizării de parteneriate cu alte școli pentru cunoașterea unor experiențe pozitive	AMENINȚĂRI: - Scăderea populației școlare prin reducerea natalității și emigrare, cu efect asupra normărilor cadrelor didactice și asupra rețelei școlare; - Deteriorarea mediului socio-economic și familial - Timpul limitat al părinților care determină o insuficientă implicare a acestora în viața școlii, în special la elevii din ciclul gimnazial - Tendința de scădere a interesului populației față de actul educațional și de cultură; - Slaba motivație a învățării la elevi - Amploarea fenomenului de absenteism, fuga de la ore, acte de indisciplină, creșterea numărului de elevi aflați în situații de risc ca urmare a consumului de alcool și substanțe interzise, creșterea violenței și a riscului infracțional în rândul tinerilor - Slaba motivație financiară a personalului și migrarea cadrelor tinere spre domenii mai bine plătite; - Situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii, mediul socio-cultural existent în unele familii determină cazuri multiple de abandon școlar; - Număr mare de copii cu părinți plecați în străinătate - Insuficienta implicare a comunității locale, a agenților economici, ONG-urilor în asigurarea unei baze materiale propice unui învățământ de calitate.
--	---

În urma activității de diagnoză, realizată prin analiza PESTE contextul politic, economic, social, tehnologic, ecologic) și analiza SWOT (puncte tari, puncte slabe, oportunități, riscuri /amenințări), Școala Gimnazială “Ion Buteanu” propune pentru anii școlari 2024-2028, conform Țintelor propuse în Planul de dezvoltare instituțională 2024-2028, atingerea următoarelor obiective generale, vizând toate domeniile educaționale (CURRICULUM, RESURSE UMANE, RESURSE MATERIALE SI INFORMAȚIONALE, RELAȚII COMUNITARE):

ȚINTE STRATEGICE PDI 2024-2028

A. Dezvoltarea curriculară

Ținta A.1 - Centrarea activității educative pe învățarea în clasă

Ținta A.2 - Sprijinirea elevilor cu cerințe educaționale speciale și a celor mai puțin motivați și mai puțin sprijiniți de familie

Ținta A.3 - Crearea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică pentru elevi și profesori

Ținta A.4 - Creșterea ofertei de activități extrașcolare și a CDȘ-ului

B. Dezvoltarea resurselor umane

Ținta B.1 - Participarea tuturor cadrelor didactice la programele de formare continuă

Ținta B.2 - Asigurarea accesului la calculator și internet pentru fiecare elev al școlii

C. Dezvoltarea bazei materiale

Ținta C.1 – Obținerea autorizației ISU

Ținta C.2 - Modernizarea spațiilor școlare

Ținta C.3 - Îmbogățirea bazei materiale

D. Dezvoltarea relațiilor comunitare

Ținta D.1 - Dezvoltarea parteneriatelor locale, regionale, naționale și internaționale

Ținta D.2 – Dezvoltarea programelor educaționale privind mediul înconjurător și sănătatea

Ținta D.3 - Promovarea tradițiilor și obiceiurilor locale

Ținta D.4 – Promovarea unei imagini pozitive a școlii în comunitate

OBIECTIVE GENERALE PRIN PLANUL MANAGERIAL 2024-2028

OG1: Reducerea cu 15 % a numărului de absențe și a cazurilor de abateri disciplinare în 2024-2028

OG2: Îmbunătățirea rezultatelor școlare a elevilor prin creșterea cu 10 % a rezultatelor la evaluările de parcurs și finale până în 2028 și cu 5% a rezultatelor la examenele naționale.

OG3: Elaborarea și aplicarea a cel puțin 3 instrumente de monitorizare și asigurare a calității educației în unitatea școlară-comisia CEAC (eliminarea formalismului).

OG4: Îmbunătățirea calității educației prin formarea continuă a personalului didactic și de conducere.

OG5: Creșterea numărului de interasistențe/lecții demonstrative(cel puțin o activitate demonstrativă/semestru/comisie metodică) orientate în special pe noile planuri cadru și noile programe-abordare interdisciplinară.

OG6: Dezvoltarea școlară prin implementarea și derularea de proiecte comunitare, proiecte de finanțare, programe de granturi interne/externe (cel puțin 2 proiecte finanțate).

OG7: Creșterea numărului de ore desfășurate folosind resurse educaționale electronice-softuri educaționale/platforme educaționale.

OG8: Integrarea elevilor cu CES.

PROGRAME DE DEZVOLTARE 2024-2028

A. Domeniul curriculum

1. Program de dezvoltare a calității activității de predare-învățare-evaluare și a randamentului școlar.
2. Program de dezvoltare curriculară.

B. Domeniul resurse umane

1. Program de sprijinire/integrare a elevilor cu CES.
2. Program de dezvoltare a resurselor umane.
3. Program de integrare TIC în procesul educațional.
4. Program de orientare și consiliere în carieră.
5. Program de dezvoltare a pregătirii elevilor capabili de performanță.
6. Program de dezvoltare a educației extrașcolare.

C. Domeniul resurse materiale și financiare

1. Program de dezvoltare a bazei materiale.

D. Dezvoltarea relațiilor comunitare

1. Program de promovare a instituției în comunitate.
2. Program de dezvoltare a educației non-formale.

A. Domeniul curriculum

1. Program de dezvoltare a calității activității de predare-învățare-evaluare, a serviciilor educaționale și a randamentului școlar

Obiective specifice	Activități	Responsabil/coordonator	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Monitorizare și evaluare
Implementarea standardelor de calitate	Monitorizarea activităților privind evaluarea serviciilor de educație la nivelul instituției. Aplicarea curriculumului național conform planurilor cadru și a programelor școlare.	Directori, responsabil CEAC Comisia de curriculum	Permanent	Documente manageriale	Existența RAEI. Plan de îmbunătățire Parcursul în totalitate a programelor școlare	Grafic monitorizare Inspecții tematice-grafic
Eficientizarea învățării.	Testări inițiale la toate disciplinele. Analiza rezultatelor obținute la evaluările naționale Organizare de simulări. Diversificarea formelor de evaluare conform ROFUIP. Leții demonstrative/analize orientate pe strategii didactice optime atingerii obiectivelor propuse. Crearea unor seturi de teste sumative/disciplină/unitare care să vizeze	Cadrele didactice. Conducerea școlii. Cadrele didactice Comisiile metodice. Cadrele didactice Cadrele didactice.	Septembrie – Octombrie Cf. graficului ME Permanent Lunar. Semestrial.	Teste unice pe școală/bareme/matric e de specificații. Statistici comparative. Modele teste Teste, portofolii, etc. Proiecte de lecții. Teste.	Progresul realizat plecând de la rezultatele anterioare. Procent de promovare Numărul metodelor de evaluare/întâlnirilor în comisiile metodice. Număr lecții demonstrative/analize.	Analiza documentelor școlare. Observarea sistematică. Statistici comparative Rapoarte periodice. Statistici Asistențe la lecții. Chestionare de feedback.

	competențele specifice finale unui an școlar. Dezvoltarea competenței de comunicare în limba română				Număr de teste/calitatea testelor.	
Pregătirea elevilor pentru evaluările naționale.	Analiza metodologiei și a programelor pentru evaluări; Ședințe organizate cu părinții/ lectorate; Consilierea elevilor pentru creșterea stimei de sine	Conducerea școlii. Învățători, profesori de specialitate. Consilier școlar.	Ianuarie Mai	Analizele din comisiile metodice/testări/simulări. Date statistice. Chestionare OSP.	Procentul de promovabilitate să-l egaleze pe cel județean. Feedback-ul părinților/elevilor.	Rapoarte. Chestionare.
Eficientizarea inspecției școlare.	Asistențe tematice realizate de conducerea școlii. Interasistențe în cadrul comisiilor metodice.	Conducerea școlii. Cadrele didactice.	Permanent.	Grafic de asistențe/interasistențe.	Numărul de asistențe/calitatea concluziilor trase/indicatorii realizați.	Analiza fișelor de inspecții-rapoarte anuale/semestriale Calificativele acordate Ghid de bune practici.

2. Program de dezvoltare curriculară

Obiective specifice	Activități	Responsabil/coordonator	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Monitorizare și evaluare
Implementarea cu succes a panurilor cadru, în special la clasa a V-a.	Participarea la consfăturile cadrelor didactice pe discipline.	Directori	Septembrie	Grafic consfătuiri	% participare	Grafic prezență
	Comisii metodice	Director	Octombrie	Planurile cadru	% participare	Planul de acțiune al comisiilor
	Diseminarea exemplurilor de bună practică observate la clasă în implementarea programelor.	Director Responsabil comisie metodică	Permanent	Documentele rezultate	Număr întâlnirilor	Feedback-obținut, chestionare de satisfacție
Parcurgerea în totalitate a programei școlare.	Inspecții la clasă, în special la clasa a V-a.	Directori Responsabilii comisiilor metodice	Octombrie -Mai	Programele școlare	Calificativele acordate	Grafic asistențe
	Lecții demonstrative în cadrul comisiilor metodice.	Responsabilii comisiilor metodice	Noiembrie	Proiecte de lecții	Numărul activităților demonstrative	Rapoarte Fișe de interasistență
	Lecții demonstrative la nivel primar cu participarea cadrelor didactice care predau la clasa a V-a	Responsabilii comisiilor metodice				
Abordarea interdisciplinară și transdisciplinară a lecțiilor.	Comisii metodice/consilii profesorale în care să se abordeze predarea interdisciplinară și transdisciplinară.	Directori, responsabili comisii metodice	Octombrie -Mai	Materiale naționale/județene	Numărul materialelor	Graficul întâlnirilor
	Diseminarea exemplurilor de bună practică	Cadrele didactice				Procese verbale comisii/consilii profesorale

Dezvoltarea programelor CDȘ.	Analize în CP, CA și în Consiliul părinților privind CDȘ-ul anual	Directori	Noiembrie - Decembrie	Chestionare de feedback	Statistici	Grafice întâlniri Procese verbale
	Realizarea ofertei educaționale	Comisia de curriculum	Ianuarie			
	Aplicarea chestionarelor de satisfacție	Consiliul părinților Diriginți/învățători	Ianuarie			

B. Resurse umane

1. Program de sprijinire/integrare al elevilor cu cerințe educaționale speciale

Obiective specifice	Activități	Responsabil/coordonator	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Monitorizare și evaluare
Adaptarea curriculumului în funcție de nevoile elevilor.	Identificarea elevilor cu cerințe educaționale special. Adaptarea programelor și a planificărilor în funcție de nivelul elevilor/clasei. Realizarea de planuri individuale personalizate/adaptate deficiențelor identificate.	Consiliul clasei.	Octombrie	Programe școlare adaptate.	Număr elevi identificați.	Situații statistice. Analiza planurilor individuale.
		Cadrele didactice.	Permanent.	Analizele din consiliul clasei/rapoarte ale consilierului școlar.	Programele adaptate/planuri individualizate.	
		Cadrele didactice/grupuri de initiative.	Permanent.		Analize de progres.	
Formarea cadrelor didactice.	Cursuri de formare. Analiza documentelor furnizate de programul "Învățăm împreună" la care școala a fost	Responsabilul cu perfecționarea. Consilier școlar. Comisii metodice.		Planuri individuale.	10-14 cadre didactice formate. Existența unui portofoliu cu material specific.	Rapoarte de activitate.

	parteneră.					
Asistență acordată părinților.	Consilierea familiei elevilor cu probleme.	Consilier școlar/învățător/diriginte.	Permanent.	Documentație specifică.	Număr părinți consiliați. Analize de progres.	Sedințe periodice.
Realizarea de parteneriate cu organisme abilitate.	Întâlniri cu specialiști în domeniu.	Conducerea școlii.	Anual.	Experiența specialiștilor/resurse de specialitate.	Numărul întâlnirilor.	Centralizatoare
Sprijinirea elevilor cu părinții plecați în străinătate.	Identificarea elevilor care au părinții plecați în străinătate. Implementarea proiectului "Singur acasă, împreună la școală"	Conducerea școlii. Consilier educativ. Consilier școlar. Învățători/diriginți.	Permanent.	Elevi/părinți.	Număr elevi participanți(100 elevi). Acțiunile realizate.	Ghiduri de observare.

2. Program de dezvoltare a resurselor umane

Obiective specifice	Activități	Responsabil/coordonator	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Monitorizare și evaluare
Evaluarea unitară a cadrelor didactice și consiliere prin inspecții tematice.	Analiza rapoartelor de autoevaluare.	Comisiile metodice. Consiliul profesoral. Consiliul de administrație.	Septembrie	Rapoartele de autoevaluare.	15 cadre didactice evaluate. Problemele/nevoile identificate.	Rapoartele de autoevaluare.
Sprijinirea cadrelor didactice debutante.	Consilierea cadrelor didactice debutante.	Director Mentori	Cf. graficului de inspecții	Fișe de asistență	Rezultatele obținute la definitivat	Statistici
Identificarea necesităților de formare.	Completarea fișelor de formare. Completarea bazei de date referitoare la formarea cadrelor didactice.	Responsabilii cu perfecționarea din instituție. Conducerea școlii.	Octombrie	Fișe individuale de formare.	Raportul de necesitate rezultat.	Situație statistică.

Colaborarea cu Casa corpului didactic Bistrița-Năsăud. Evaluare periodică a programelor de formare.	Analiza ofertei de formare a CCD BN. Participarea cadrelor didactice la cursurile de formare.	Responsabilul cu perfecționarea din instituție. Conducerea școlii.	Octombrie – Noiembrie 2024 Noiembrie-lunie	Metodiști CCD HD.	Centralizator cursuri desfășurate. 70% din numărul cadrelor didactice din școală.	Situații statistice.
---	---	---	---	-------------------	--	----------------------

3. Program de integrare TIC în procesul educațional

Obiective specifice	Activități	Responsabil/coordonator	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Monitorizare și evaluare
Dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice.	Organizarea de instruiți la nivelul comisiilor metodice privind utilizarea platformelor educaționale.	Conducerea școlii.	Decembrie	Platforme educaționale. Materialele/softurile existente în laboratorul de informatică.	100 % cadre didactice instruite.	Ghid de bună practică. Statistică.
Dezvoltarea de noi competențe TIC ale elevilor.	Participarea elevilor la activități săptămânale în laboratorul de informatică.	Cadrele didactice.	An școlar	Softurile didactice.	Accesul la surse informaționale electronice a tuturor elevilor din școală.	Grafic laboratoare.
Diversificarea metodelor de predare/învățare utilizând resursele TIC.	Realizarea de lecții demonstrative folosind resursele electronice	Cadrele didactice.	An școlar	Softurile didactice/platform educaționale	Numărul lecțiilor. Feedback-ul beneficiarilor.	Statistici.

4. Program de orientare și consiliere în carieră

Obiective specifice	Activități	Responsabil/coordonator	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Monitorizare și evaluare
Dezvoltarea competențelor	Implementarea programelor de	Diriginți Consilier școlar	Octombrie-Mai	Chestionare	Indicatori cantitativi/calitativi	Grafice întâlniri

diriginților pe componenta orientării școlare.	consiliere a elevilor. Activități de informare și consiliere în parteneriat cu consilierul școlar					
Orientarea în carieră.	Întâlniri cu părinții elevilor de clasa a VIII-a.	Diriginții Consilierul școlar	Martie-Aprilie	Ghiduri	% părinți implicați	Grafice ședințe
Promovarea ofertei liceelor și a școlilor profesionale.	Campanie specifică de orientare în carieră	Diriginți Directori Consilier școlar	Februarie-Mai	Oferte educaționale	% elevi consiliați	Statistici

5. Program de dezvoltare a pregătirii elevilor capabili de performanță.

Obiective specifice	Activități	Responsabil/coordonator	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Monitorizare și evaluare
Obținerea de rezultate foarte bune la olimpiadele și concursurile școlare.	Identificarea și selecția elevilor capabili de performanță. Desfășurarea pregătirii pe baza unui grafic. Desfășurarea activității grupelor de excelență existente la nivelul școlii: matematică, biologie, lb. franceză, fizică.	Profesorii coordonatori. Comisiile metodice.	Octombrie Octombrie – Iunie	Cadrelle didactice. Elevii capabili de performanță.	Număr elevi. Premii la concursuri.	Rapoarte de activitate.

6. Program de dezvoltare a educației extrașcolare.

Obiective specifice	Activități	Responsabil/coordonator	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Monitorizare și evaluare
Antrenarea elevilor în proiecte extrașcolare.	Diversificarea ofertei educaționale. Elaborarea proiectelor	Director. Consilier educativ.	Ianuarie – Iunie	Învățători/diriginți. Consilierul educativ.	Oferta educațională. Rapoarte de activitate. Numărul activităților derulate.	Analiza ofertei. Statistici.

	educaționale non-formale ținând cont de necesitățile identificate. Realizarea proiectelor.	Consiliul elevilor.	Octombrie Octombrie - Mai		Rapoarte de activitate.	
Realizarea de parteneriate.	Participarea la concursuri/festivaluri etc. la nivel local, județean și național. Derularea de activități comune cu instituțiile din oraș.	Consilier educativ.	Permanent.	Proiectele. Cadre didactice. Instituțiile implicate.	Centralizatorul premiilor/activităților. Feedback-ul beneficiarilor.	Situație statistică.
Promovarea valorilor europene.	Înființarea clubului "Europa-casa noastră" Identificarea partenerilor și stabilirea programelor de activitate.	Profesorii de istorie. Conducerea școlii.	Noiembrie	Elevi, cadre didactice. Parteneri.	Funcționarea clubului. Feedback-ul beneficiarilor.	Chestionare de feedback.
Promovarea imaginii școlii.	Implicarea elevilor și părinților în acțiuni de promovare a activităților școlii: presă, revista școlii.	Comitetul de părinți. Asociația de părinți.	Permanent.	Elevi, părinți, cadre didactice.	Numărul activităților – cel puțin trimestrial.	Fișe de autoevaluare.
Dezvoltarea spiritului national.	Continuarea proiectului cultural "De ce iubim România!" Marcarea prin spectacole folclorice și cultural-artistice a principalelor evenimente istorice.	Conducerea școlii/consilierul educative. Comisia de management artistic.	An școlar	Ansamblul folcloric	Numărul activităților. Impactul în comunitate.	Graficele activităților.
Asigurarea unui mediu școlar primitor.	Organizarea de activități recreative pentru elevi: "Carnavalul toamnei", "Moș Crăciun există", 1	Conducerea școlii/consilierul educative/învățătorii/diriginții.		Elevi/cadre didactice.	Feedback-ul beneficiarilor și al organizatorilor.	Rapoarte de activitate. Chestionare.

	iunie					
--	-------	--	--	--	--	--

C. Resurse materiale și financiare

1. Program de modernizare și îmbogățire a bazei materiale.

Obiective specifice	Activități	Responsabil/coordonator	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Monitorizare și evaluare
Gestionarea eficientă a resurselor materiale.	Efectuarea analizei privind necesarul de: reparații curente, achiziții de material didactic și echipamente.	Conducerea școlii. Contabil șef. Responsabilii comisiilor metodice.	Noiembrie- Decembrie	Personal nedidactic.	Rapoarte de necesitate.	Rapoarte. Fișe de necesitate.
Asigurarea condițiilor de igienă și securitate pentru elevi și personalul școlii.	Igienizarea spațiilor școlare. Verificarea stării materialelor didactice și a bazei material a școlii.	Administrator de patrimoniu.	Permanent.	Personalul nedidactic.	Existența unui mediu ambiant igienic și esthetic.	Rapoarte.
Valorizarea tuturor resurselor financiare.	Analiza periodică a bugetului și centralizarea necesităților.	Contabil șef. Conducerea școlii. Administrator patrimoniu.	Periodic/pe parcursul anului școlar.	Bugetul aprobat.	Gradul de satisfacție al beneficiarilor. Teste de satisfacție.	Analiza bugetului.
Dotarea laboratoarelor din școală.	Achiziționarea de materiale didactice. Achiziționarea de calculatoare/videoproiectoare/s ofturi educaționale pentru laboratoarele din școală.	Administrator de patrimoniu.	Periodic.	Planul de achiziții anual.	Acoperirea 100 % a necesităților. Creșterea calității actului educational.	Rapoarte. Contracte.
Modernizarea mobilierului școlar.	Dotarea cu mobilier nou.	Administratorul de patrimoniu.		Buget.	Schimbarea mobilierului de la un nivel de clase (5 seturi)	Contracte de achiziție.
Dezvoltarea bazei sportive.	Modernizarea spațiilor din curtea școlii. Realizarea de 2 terenuri de sport asfaltate.	Conducerea școlii. Administrator de patrimoniu.		Buget. Consiliul local.	Existența celor două terenuri/creșterea cu 400 m ² a suprafeței sportive.	Rapoarte.
Dezvoltarea	Achiziționarea de cărți adaptate	Bibliotecarul.		Buget.	Creșterea cu 200	Situație statistică.

fondului de carte al bibliotecii.	vârstei elevilor/cărți electronice. Dotarea bibliotecii cu calculatoare/tablete.	Administrator de patrimoniu.		Donații.	volume a fondului de carte a bibliotecii.	
-----------------------------------	--	------------------------------	--	----------	---	--

D. Dezvoltarea relațiilor comunitare

1. Program de dezvoltare a promovării instituției în comunitate.

Obiective specifice	Activități	Responsabil/coordonator	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Monitorizare și evaluare
Promovarea școlii în comunitate.	- Marcarea evenimentelor specifice educației. - Actualizarea site-ului școlii. - Realizarea revistei școlii. - Organizarea Zilelor școlii.	Conducerea școlii. Colectivul de redacție.	Permanent. Trimestrial. Mai	Cadre didactice. Elevi.	Număr de participanți. Numărul postărilor pe site. Existența și calitatea materialelor din revistă. Feedback-ul participanților.	Ghid de bune practice.
Recunoașterea serviciilor de educație de către comunitate.	- Realizarea de târguri/oferte educaționale. - Publicarea de articole în presa locală și națională. - Participarea la emisiuni radio/Tv.	Conducerea școlii. Cadrele didactice.	Permanent.	Cadrele didactice.	Număr de articole. Numărul de participări la emisiuni.	Situații statistice.

2. Program de dezvoltare a educației non-formale.

Obiective specifice	Activități	Responsabil/coordonator	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Monitorizare și evaluare
---------------------	------------	-------------------------	--------	---------	---------------------------	--------------------------

Crearea de oportunități pentru implementarea proiectelor educaționale la nivelul unității școlare.	Implementarea proiectelor județene și naționale. Dezvoltarea parteneriatelor cu instituții locale și județene. Monitorizarea organizării și desfășurării activităților din școală Participarea la activitățile din Strategia națională de acțiune comunitară	Consilier educativ Directori Cadre didactice Consilier educativ Consilier educativ	Lunar An școlar Permanent Trimestrial	Programele incluse în calendarul activităților județene și naționale Proiectele educaționale Calendar activități MEN	Numărul proiectelor implementate Număr parteneriate % realizare activități propuse Număr activități	Rapoarte Centralizatoare Statistici Studii de impact
Dezvoltarea simțului patriotic la elevi	Concursuri și festivaluri destinate evenimentelor istorice.	Directori Cadre didactice	La momente istorice aniversare	Documente istorice.	Număr acțiuni	Chestionare feedback, studii.
Dezvoltarea relațiilor cu instituții ale statului.	Acțiuni comune cu poliția, pompierii și instituții culturale. Organizarea de mese rotunde cu temă.	Directori Comisia diriginților	Cf calendarului activităților educative Cf planificării	Pliante, proiecte educative Documente specifice	Număr participanți Calitatea acțiunilor	Procese verbale

DIRECTOR:

PROF. BIRĂU IOAN DĂNUȚ

